



SOFTWARE DEVELOPMENT

JETNIG Desenvolvimento de Software

**Manual do Sistema
Olho No Lance**

Manual de utilização; do Login

A tela de login possui a funcionalidade de liberar acesso ao sistema de acordo com o nível; do usuário; que está logando. Para que o acesso seja permitido deverá ser informado o login do usuário; e a senha respectiva.



The image shows a login interface for 'JETNIC SOFTWARE DEVELOPMENT'. At the top, the logo 'JETNIC' is displayed in a stylized, italicized font with a motion blur effect. Below it, the text 'SOFTWARE DEVELOPMENT' is written in a bold, sans-serif font. The interface includes two input fields: 'Usuário:' followed by a white text box with a blue border, and 'Senha:' followed by a white text box with a black border. At the bottom, there are three buttons: 'Login', 'Limpar', and 'Sair', each in a light gray box with black text.

O sistema irá testar se o login e senha de usuário; informados estão; cadastrados e conferem, caso sim, será permitido acesso ao menu principal do programa, caso contrário;, será exibida mensagem em tela informando que o usuário; ou senha não; conferem, o foco do cursor será apondado para o botão; de **LIMPAR**.

Erro



Usuário e/ou senha inválidos.

OK

Apenas usuários; ativos poderão efetuar o login para entrar no sistema, caso o usuário; este inativo será apresentada respectiva mensagem.

Erro



Usuario INATIVO, por favor, verifique.

OK

Manual de utilização; do Menu Principal

A tela principal trás; acesso por meio de um menu para as telas do sistema, dentre as quais estão; **Cadastros, Estoque, Vendas, Relatórios; e Ajuda.**



Ao selecionar uma das opções; do menu, será apresentado um submenu que levará as funções; desejadas. Por exemplo: Clicando na opção; **Cadastros** no menu, será apresentados os submenus de funcionalidade **Usuário;** **Cliente** e **Produto**, que poderá levar a outros submenus com suas funcionalidades, as quais veremos detalhadas e separadamente neste manual.



Manual de utilização; do Cadastro de Usuário;

O acesso a tela de cadastro de usuários; é feito por meio do menu principal clicando na opção; **Cadastros**, submenu **Usuários**;; submenu **Cadastro de Usuário**;;



Na tela de cadastro de usuário;, todos os campos são; de preenchimento obrigatório;, e é importante lembrar que somente usuários; que possuem nível; de **Diretoria** terão; acesso a esta funcionalidade, por isto, é importante se atentar durante o cadastro ao nível; de usuário; para que possa ter as devidas permissões; de acesso. Após; o preenchimento dos dados deverá clicar no botão; **CADASTRAR**.

Olho No Lance - Cadastro de Usuario

ID:

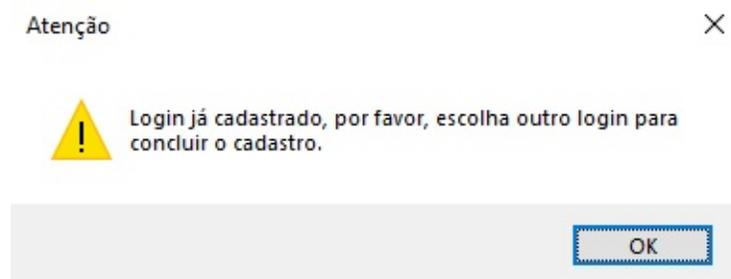
Nome:

Login:

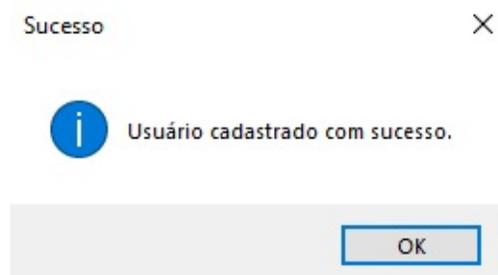
Senha:

Nivel:

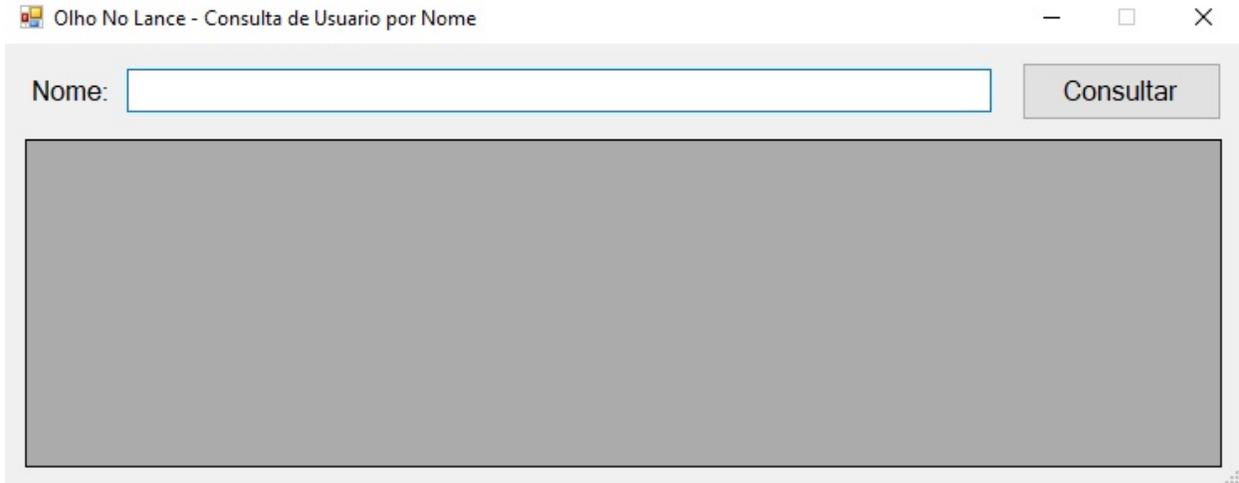
Caso já exista um login cadastrado, será apresentada tela com mensagem respectiva.



Caso contrário;, será apresentada tela com mensagem informando sucesso no cadastro.



Ainda na mesma tela poderemos efetuar a alteração; de usuários; para isto, devemos primeiro realizar a consulta de qual usuário; deverá ser alterado, clicando no botão; **Consultar** será apresentada a tela para a consulta.



Olho No Lance - Consulta de Usuario por Nome

Nome:

Consultar

A consulta é feita por meio da digitação; do nome do usuário; cadastrado no campo de texto e clicar no botão; **Consultar**, e, caso não; seja preenchido nenhum, serão; apresentados todos os usuários; cadastrados.



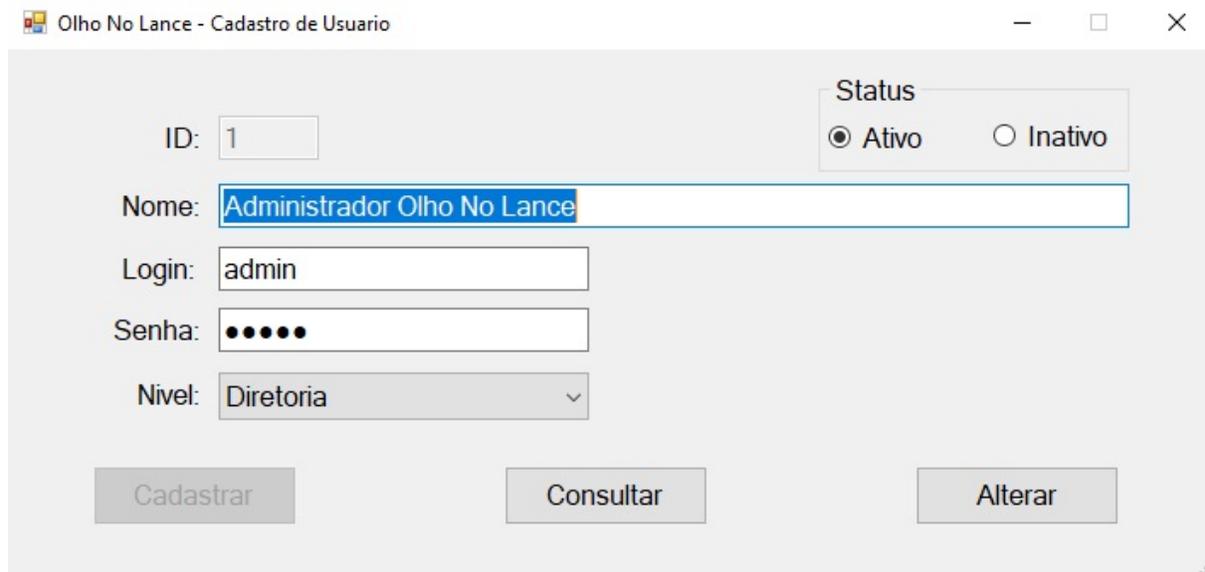
Olho No Lance - Consulta de Usuario por Nome

Nome:

Consultar

	Id_usuario	Nome_usuario	Login_usuario	Nivel_usuario	Status_usuario
▶	1	Administrador Olh...	admin	Diretoria	A

Dando um duplo clique na linha do usuário; que deseja alterar, a tela de cadastro será preenchida com os dados do usuário; selecionado, podendo ser realizadas alterações.; Ao término; das alterações; deverá clicar no botão; **Alterar**.



Olho No Lance - Cadastro de Usuario

ID: 1

Status
 Ativo Inativo

Nome: Administrador Olho No Lance

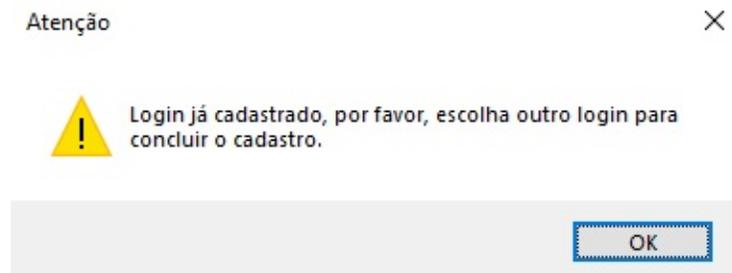
Login: admin

Senha: ●●●●●

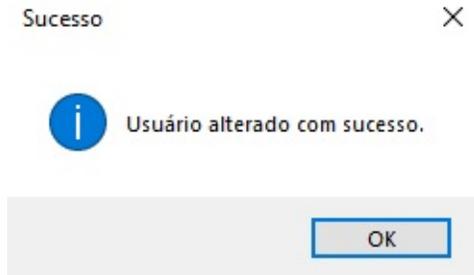
Nivel: Diretoria

Cadastrar Consultar Alterar

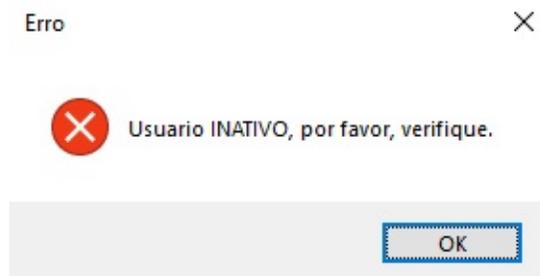
Será novamente testado se durante a alteração; foi utilizado login já cadastrado, e caso sim, será apresentada a tela com a informação; respectiva.



Caso contrário;, será apresentada tela de mensagem de sucesso na alteração; do usuário.;



O sistema não; permite que sejam excluídos; usuários;, apenas que sejam inativados, desta forma, usuários; inativos não; poderão; ter acesso ao sistema quando efetuarem o login.



Manual de utilização; de Alteração; de Senha de Usuário;

O acesso a tela de alteração; de senha de usuários; é feito por meio do menu principal clicando na opção; **Cadastros**, submenu **Usuários**;, submenu **Alterar Senha**.



Para que possa ser realizada a alteração; de senha de usuário;, é necessário; ser informado o login que deseja realizar a alteração;, informar a senha atual e informar a nova senha do usuário.;

Olho No Lance - Alteração de Senha

Login:

Senha Atual:

Nova Senha:

Caso o login e ou senha atual informados não; confirmam com que foi cadastrado, será apresentada tela de mensagem respectiva.

Erro

 Login ou senha atual informados não conferem com o cadastro, verifique e tente novamente.

Caso contrário;, será apresentada tela com mensagem informando sucesso na alteração; de senha.

Sucesso

 Senha de usuário alterada com sucesso.

Manual de utilização; do Cadastro de Cliente

O acesso a tela de cadastro de cliente é feito por meio do menu principal clicando na opção; **Cadastros**, submenu **Cliente**.



Na tela de cadastro de cliente, alguns campos são; de preenchimento obrigatório;, são; eles: Cliente Pessoa Física; ou Jurídica;, **Nome ou Razão**; **Social** e **CPF ou CNPJ**. Após; o preenchimento dos dados deverá clicar no botão; **CADASTRAR**.

Olho No Lance - Cadastro de Cliente

Status do Cliente: Ativo Inativo

Cliente Pessoa: Física Jurídica

ID:

Data de Nascimento / Fundação:

Nome / Razão Social:

RG / Inscr. Estadual: CPF / CNPJ:

Logradouro: Nº

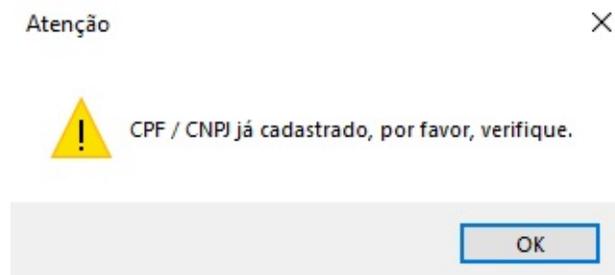
Complemento: Bairro:

Cidade: Estado:

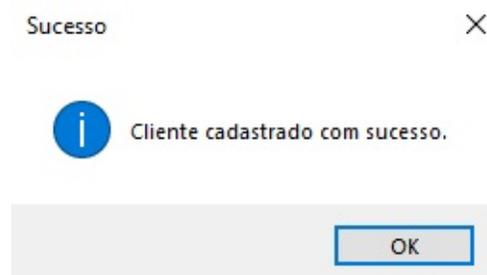
CEP: Telefone: Celular:

E-mail:

Caso já o CPF/CNPJ informado cadastrado, será apresentada tela com mensagem respectiva.

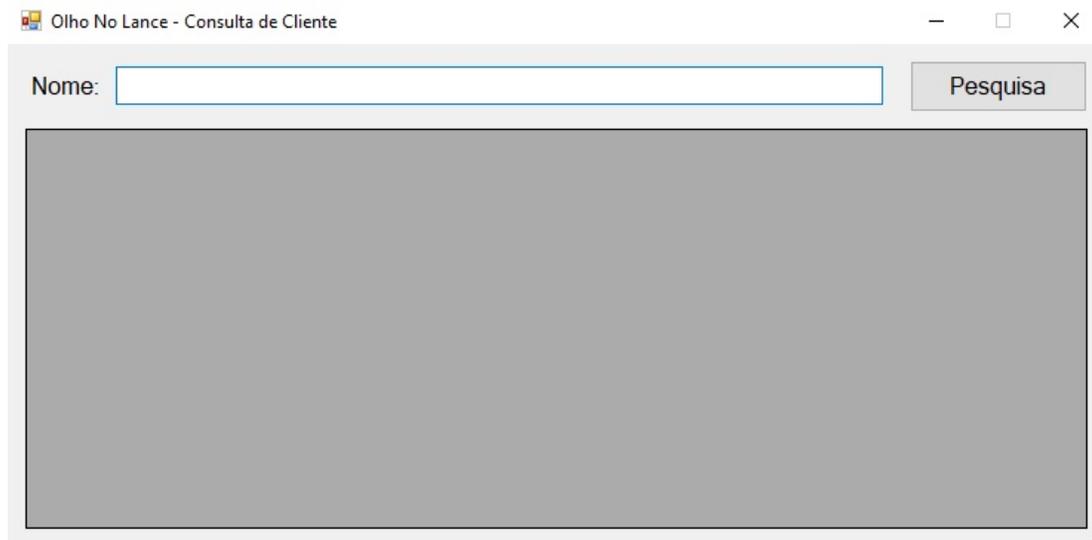


Caso contrário;, será apresentada tela com mensagem informando sucesso no cadastro.



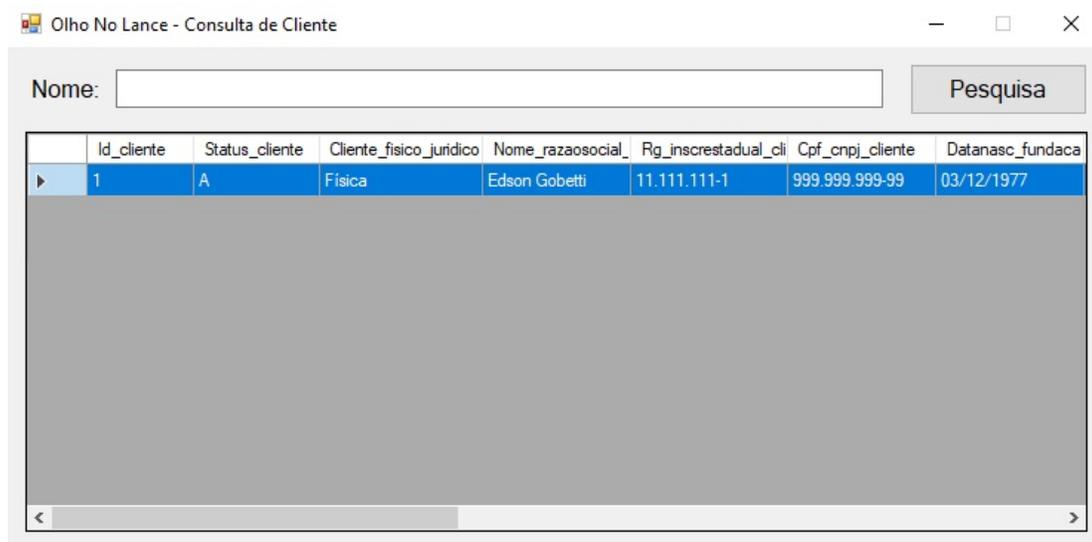
Ainda na mesma tela poderemos efetuar a alteração; de clientes, para

isto, devemos primeiro realizar a consulta de qual cliente deverá ser alterado, clicando no botão; **Pesquisa** será apresentada a tela para a consulta.



The screenshot shows a window titled "Olho No Lance - Consulta de Cliente". It features a search form with a text input field labeled "Nome:" and a button labeled "Pesquisa". The main area of the window is a large, empty gray rectangle, indicating that no search results are currently displayed.

A consulta é feita por meio da digitação; do nome do cliente cadastrado no campo de texto e clicar no botão; **Pesquisa**, e caso não; seja preenchido nenhum, serão; apresentados todos os clientes cadastrados.



The screenshot shows the same window as above, but now with search results displayed in a table. The "Nome:" field is empty, and the "Pesquisa" button is visible. The table has the following data:

	Id_cliente	Status_cliente	Cliente_fisico_juridico	Nome_razaosocial_	Rg_inscresadual_cli	Cpf_cnpj_cliente	Datanasc_fundaca
▶	1	A	Física	Edson Gobetti	11.111.111-1	999.999.999-99	03/12/1977

The table is displayed in a scrollable area with a horizontal scrollbar at the bottom.

Dando um duplo clique na linha do cliente que deseja alterar, a tela de cadastro será preenchida com os dados do cliente selecionado, podendo ser realizadas alterações.; Ao término; das alterações; deverá clicar no botão; **Alterar**.

Olho No Lance - Cadastro de Cliente

Status do Cliente: Ativo Inativo

Cliente Pessoa: Física Jurídica

ID: 1

Data de Nascimento / Fundação: 03/12/1977

Nome / Razão Social: Edson Gobetti

RG / Inscr. Estadual: 11.111.111-1 CPF / CNPJ: 999.999.999-99

Logradouro: Rua Hum Nº 100

Complemento: Casa Bairro: Centro

Cidade: Ribeirão Preto Estado: São Paulo

CEP: 14100-000 Telefone: (016) 3636-9999 Celular: (016) 99999-0000

E-mail: edson.gobetti@gmail.com

Cadastrar Consultar Alterar

Será novamente testado se durante a alteração; foi utilizado CPF/CNPJ já cadastrado, e caso sim, será apresentada a tela com a informação; respectiva.

Atenção



CPF / CNPJ já cadastrado, por favor, verifique.

OK

Caso contrário;, será apresentada tela de mensagem de sucesso na alteração; do usuário.;

Sucesso



Cliente alterado com sucesso.

OK

O sistema não; permite que sejam excluídos; clientes, apenas que sejam inativados, desta forma, clientes inativos não; poderão; ser selecionados na venda do sistema.

Manual de utilização; do Cadastro de Cliente

O acesso a tela de cadastro de linha de produto é feito por meio do menu principal clicando na opção; **Cadastros**, submenu **Produtos**, submenu **Linha de Produto**.



Na tela de cadastro de linha de produto, o campo Linha do Produto é de preenchimento obrigatório.; Após; o preenchimento dos dados deverá clicar no botão; **CADASTRAR**.

Olho No Lance - Cadastro de Linha de Produto

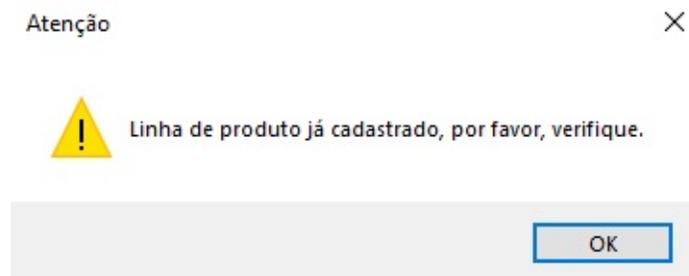
ID:

Linha do Produto:

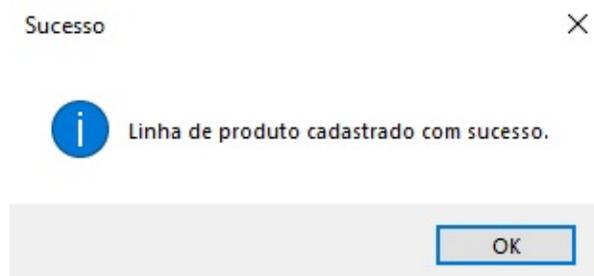
Cadastrar Consultar

Alterar Excluir

Caso já exista no cadastrado uma linha de produto com o nome informado, será apresentada tela com mensagem respectiva.



Caso contrário;, será apresentada tela com mensagem informando sucesso no cadastro.



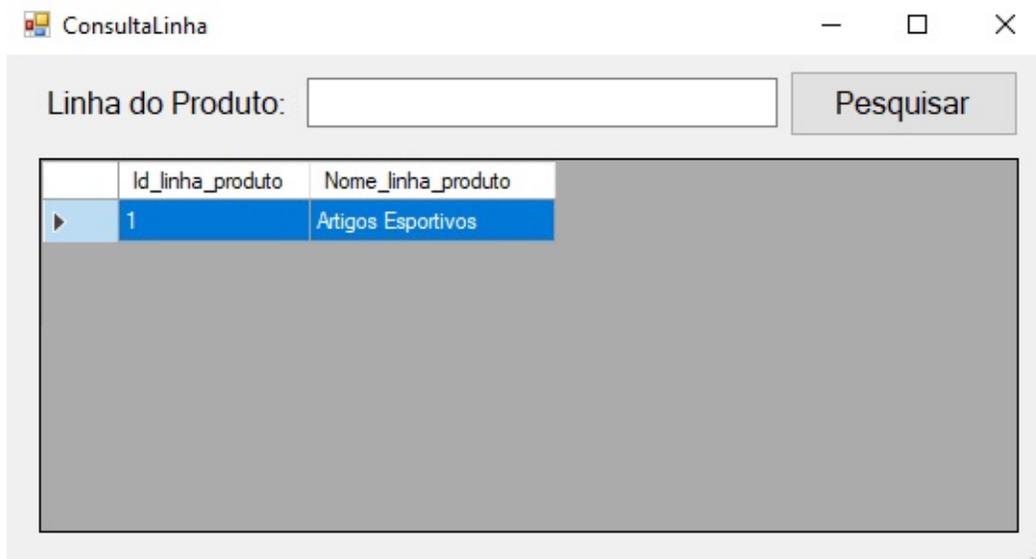
Ainda na mesma tela poderemos efetuar a alteração; de linha de produto, para isto, devemos primeiro realizar a consulta de qual linha de produto deverá ser alterada, clicando no botão; **Pesquisa** será

apresentada a tela para a consulta.



The screenshot shows a window titled "ConsultaLinha" with standard Windows window controls (minimize, maximize, close). Below the title bar, there is a text input field labeled "Linha do Produto:" and a button labeled "Pesquisar". The main area of the window is a large, empty gray rectangle, indicating that no search results are currently displayed.

A consulta é feita por meio da digitação; do nome da linha de produto no campo de texto e clicar no botão; **Pesquisa**, e caso não; seja preenchido nenhum, serão; apresentadas todas as linhas de produto.



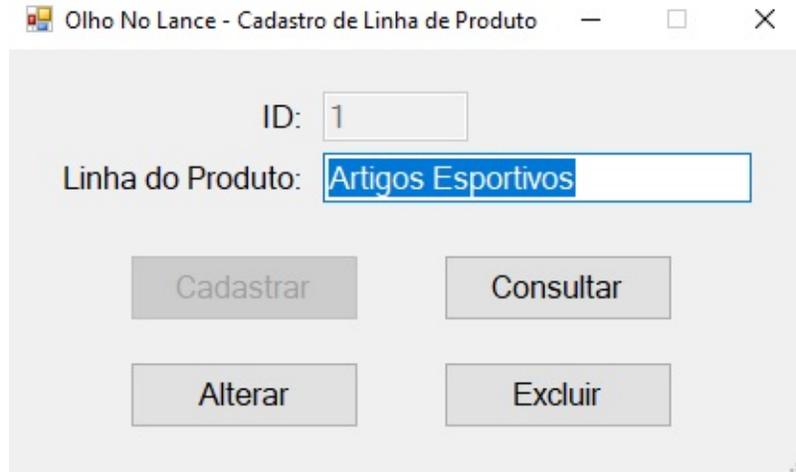
The screenshot shows the same "ConsultaLinha" window. The "Linha do Produto:" field is empty, and the "Pesquisar" button is visible. Below the input field, a table is displayed with the following data:

	Id_linha_produto	Nome_linha_produto
▶	1	Artigos Esportivos

The table has a blue header and a blue row for the first entry. The rest of the window area is gray.

Dando um duplo clique na linha do produto que deseja alterar, a tela de cadastro será preenchida com os dados da linha de produto

selecionado, podendo ser realizadas alterações.; Ao término; das alterações; deverá clicar no botão; **Alterar**.



Olho No Lance - Cadastro de Linha de Produto

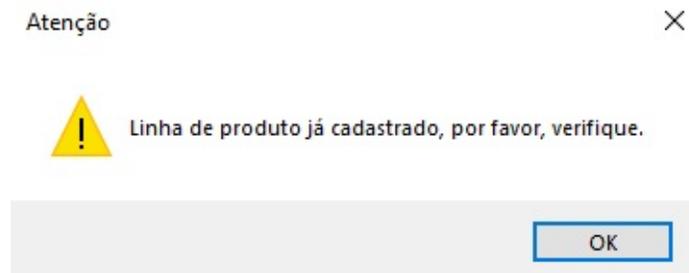
ID: 1

Linha do Produto: Artigos Esportivos

Cadastrar Consultar

Alterar Excluir

Será novamente testado se durante a alteração; foi utilizado nome de linha de produto já cadastrado, e caso sim, será apresentada a tela com a informação; respectiva.

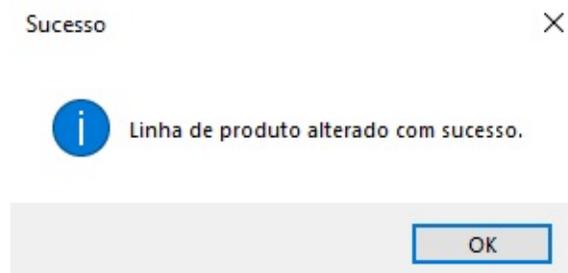


Atenção

! Linha de produto já cadastrado, por favor, verifique.

OK

Caso contrário;, será apresentada tela de mensagem de sucesso na alteração; da linha de produto.

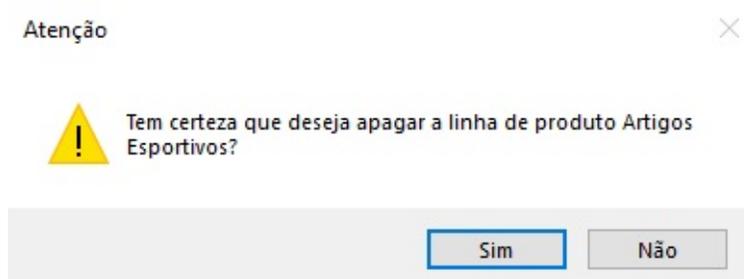


Sucesso

i Linha de produto alterado com sucesso.

OK

O sistema ainda permite que sejam excluídas; as linhas de produto, para isto, deverá ser realizada a consulta da linha de produto que deseja excluir. Será apresentada a tela de cadastro preenchida com a linha de produto selecionada na pesquisa, após; clicar no botão; **Excluir**, será; apresentada tela de confirmação; de exclusão;, questionando se deseja realmente apagar a linha de produto selecionada.



Caso seja clicado no botão; **Não**;, o sistema retornará para a tela de cadastro de linha com os dados ainda preenchidos, podendo ainda ser cancelada esta operação; clicando no botão; fechar. Caso seja clicado no botão; **Sim**;, a linha de produto será apagada e irá apresentar tela de confirmação; da exclusão; da linha de produto.

