

Microsoft Windows Masaüstü Araması kullanmaya başlarken

Microsoft Windows Masaüstü Araması, belgeler, fotoğraflar, videolar ve müzik dosyaları dahil olmak üzere bilgisayarınızdaki birçok dosya türünü aramanın en hızlı yoludur. Windows Masaüstü Araması ayrıca e-posta öğeleri, kişiler ve randevular gibi Microsoft Office Outlook veya Microsoft Outlook Express öğelerini de arar.

Windows Masaüstü Araması ürünü yüklemenizden sonra Windows Arama Yardımcısı'nın yerine Windows Masaüstü Araması alır. Masa Çubuğu arama kutusu, Windows görev çubuğunda bildirim alanının yanında görünür.

Windows Masaüstü Araması ürününe Başlat menüsünden erişmek için **Başlat**'ı tıklatın ve sonra **Ara**'nın üzerine gelin.

1. Arama başlatmak için, Masa Çubuğu arama kutusuna arama sözcüklerinizi yazın.
2. Masaüstünüzde arama yapmak için ENTER tuşuna basın.
- veya -
Web'de arama yapmak için, **Web'de Ara**'yı tıklatın.

Not

Varsayılan olarak, Masa Çubuğu masaüstünüzde arama yapar. Masaüstü çubuğu seçeneklerini değiştirerek Masa Çubuğunun varsayılan olarak Web'de arama yapmasını sağlayabilirsiniz.

Başlarken

[Masa Çubuğu kısayollarını kullanma](#)

Masaüstü çubuğunu gösterme veya gizleme

Microsoft Windows Masaüstü Araması çubuğunu kaldırmadan gizleyebilirsiniz.



Windows Masaüstü Araması çubuğunu göstermek veya gizlemek için, araç çubuğunu sağ tıklayın, **Araç Çubukları**'nın üzerine gidin ve sonra **Windows Search Masaüstü Çubuğu**'nu tıklayın.

İlgili konular

[Masa Çubuğu seçeneklerini yapılandırma](#)

[Microsoft Windows Masaüstü Araması kullanmaya başlarken](#)

Masa Çubuğu seçeneklerini yapılandırma

1. Masa Çubuğu arama çubuğunu tıklatın,  simgesini tıklatın ve sonra **Masaüstü Çubuğu Seçenekleri**'ni tıklatın.
2. Aşağıdaki seçenekleri seçebilirsiniz:
 - **Yazarken Aramayı Etkinleştir:** Yazmaya başladığınızda Windows Masaüstü Araması ürününün aramaya başlayıp başlamayacağını seçin.
 - **Arama Geçmişini Kaydet:** Windows Masaüstü Sonuçları penceresinde arama geçmişinizin görünmesini isteyip istemediğinizi seçin.
 - **Git Düğmesini Görüntüle:** Git düğmesini  gösterin veya gizleyin.
 - **Masaüstünde Ara** veya **Web'de Ara:** Varsayılan konumunuzun bilgisayarınız mı yoksa İnternet mi olacağını seçin.

Not

Onay işaret seçeneğin seçili olduğunu gösterir.

İlgili konular

[Sonuçların görüntülenme biçimini değiştirme](#)

[Masa Çubuğu kısayollarını kullanma](#)

Sistem gereksinimleri

Microsoft Windows Masaüstü Araması ürününü kullanabilmek için aşağıdakiler gereklidir:

- Microsoft Windows Masaüstü Araması ürününü e-posta iletilerinizi dizine almak veya aramak amacıyla kullanabilmek için Microsoft Outlook 2000 veya üstü ya da Microsoft Outlook Express 6 veya üstü yüklü olmalıdır.
- Windows Masaüstü Araması sonuçlarında Microsoft Office belgelerinin tam önizleme için Microsoft Office XP veya üstü gerekir.
- En az Pentium 500 MHz işlemci (1 GHz önerilir).
- Microsoft Windows XP veya Microsoft Windows Server 2003 Service Pack 1.
- En az 128 MB RAM (256 MB önerilir).
- 500 MB boş sabit disk alanı önerilir. Dizininizin boyutu dizine aldığınız içerik miktarına bağlıdır.
- 1024 x 768 ekran çözünürlüğü önerilir.

İlgili konu

[Microsoft Windows Masaüstü Araması kullanmaya başlarken](#)

Web'de arama

Internet'e bağlı olduğunuzda, otomatik olarak Internet tarayıcınızın varsayılan arama altyapısını kullanan bir web araması başlatabilirsiniz.

Web araması başlatmak için, Microsoft Windows Masaüstü Araması kutusuna bir arama terimi yazın ve sonra **Web'de Ara**'yı tıklatın.

Not

Windows Masaüstü Araması, web aramalarını gerçekleştirmek için varsayılan web tarayıcınızı kullanır.

İlgili konular


[Arama konumlarını ayarlama](#)

[Masa Çubuğu kısayollarını kullanma](#)

Arama konularını ayarlama

Varsayılan olarak, Windows Masaüstü Araması e-posta dosyalarınızı ve Belgelerim klasörüne kaydedilen dosyalarınızı dizine alır. Ancak, Microsoft Windows Masaüstü Araması ürününün eşlenmiş ağ sürücüleri de dahil olmak üzere diğer konuları da dizine almasını sağlayabilirsiniz.

Dizine alınacak dosyaları değiştirmek için:

1. Windows görev çubuğunun bildirim alanında, dizine alma simgesini  sağ tıklayın.
2. **Windows Masaüstü Araması Seçenekleri**'ni tıklayın ve sonra **Değiştir**'i tıklayın.
3. **Seçili konuları değiştir** bölümünde, istediğiniz konuları seçin ve **Tamam**'ı tıklayın.

İlgili konular

[Microsoft Windows Masaüstü Araması dizini hakkında Aranabilen dosya türleri](#)

Microsoft Outlook ortak klasörlerinde arama

Outlook 2003 çalıştırıyorsanız, Microsoft Windows Masaüstü Araması, Outlook içinde Sık Kullanılan klasörler olarak eklediğiniz ortak klasörlerin içeriğini dizine alabilir.

1. Outlook 2003 **Araçlar** menüsünde **Seçenekler**'i tıklatın.
2. **Posta Kurulumu** sekmesinde, **E-posta Hesapları**'nı tıklatın.
3. **Varolan e-posta hesaplarını görüntüle veya değiştir**'i sonra da **İleri**'yi tıklatın.
4. Exchange Server hesabınızı ve sonra da **Değiştir**'i tıklatın.
5. **Diğer Ayarlar**'ı tıklatın.
6. **Gelişmiş** sekmesinde, **Önbellekli Exchange Modu Ayarları** altında **Önbellekli Exchange Modunu Kullan** ve **Ortak Klasör Sık Kullanılanlarını Yükle** onay kutularını seçin.
7. **Tamam**'ı tıklatın, **İleri**'yi tıklatın ve sonra **Son**'u tıklatın.

İlgili konular

[Microsoft Windows Masaüstü Araması dizini hakkında Aranabilen dosya türleri](#)

Dosya türü belirterek aramanızı daraltma

Bir aramayı tamamladıktan sonra, sonuçlarınızı daraltmak için dosya türünü belirtebilirsiniz.

Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları penceresinde, arama kutusunun altında, görmek istediğiniz öge türünü tıklatın. Daha fazla kategori görmek için, **Diğer**'i tıklatın.

Aramanızı daraltmak için, Windows Masaüstü Araması ürününün dosyaları nerede aramasını istediğinizi de belirtebilirsiniz.

Arama kutusunun altında, **Tüm konumlar**'ı tıklatın ve sonra istediğiniz arama konumunu tıklatın.

İlgili konu

[Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları hakkında](#)

Aramanızı daraltma ipuçları

Microsoft Windows Masaüstü Araması aramanızı daraltmanıza yardımcı olabilecek birçok gelişmiş sorgu işlecini tanır. Çok sayıda dosyayı aradığınızda bunlar özellikle kullanışlı olur.

Şunu yazın

Şunu bulmak için

nine

Nine, NINE, NiNe veya büyük ve küçük harflerin herhangi bir birleşimini içeren öğeler.

ayşe nine

Hem *ayşe* hem de *nine* kelimelerini içeren öğeler (kelimelerin bu sırada olması şart değildir).

nine NOT ayşe

Nine içeren ancak *ayşe* içermeyen öğeler.

nine OR ayşe

Nine, ayşe veya her ikisini içeren öğeler.

"ayşe nine"

Tam sözcük grubunu (*ayşe nine*) içeren öğeleri bulur.

nine ekivar:true

Eki olan **nine** içeren öğeler.

nine ektir:true

Ek olan *nine* içeren öğeler.

nine tarih:dün

Tarihi dün olan *nine* içeren öğeler.

Masaüstü Araması aşağıdaki tarih değerlerini de tanır:

- **Görelî tarihler:**
Örneğin, *bugün, yarın, dün*
- **Çok sözcüklü görelî tarihler:** *bu hafta, gelecek ay, geçen hafta, geçen ay, gelecek yıl*
- **Günler:** *Pazar, Pazartesi ... Cumartesi*
- **Aylar:** *Ocak, Şubat ... Aralık*

yazar:nine

Adı *nine* içerenler tarafından oluşturulan öğeler.

yazar:"ayşe nine"

Ayşe nine tarafından oluşturulan öğeler.

konu:"ayşe nine"

Konusu *ayşe nine* sözcük grubunu içeren öğeler.

konu:ayşe nine



Konu satırında *ayşe* ve belgenin herhangi bir yerinde *nine* olan öğeler.

İlgili konu

[Gelişmiş arama kuralları](#)

Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları hakkında

Bilgisayarınızda arama yaptığınızda, sonuçlar Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları penceresinde görünür. Bu sonuçları sıralayabilir veya daraltabilirsiniz ya da yalnızca belirli bir türdeki dosyaları görmek için filtre uygulayabilirsiniz. Ayrıca, bir dosyayı veya belgeyi hızlı bir şekilde görüntülemek, açmak veya içindekilerle çalışmak için önizleme bölümünü de kullanabilirsiniz.

Windows Masaüstü Araması sonuçları penceresi açıldığında, her dosyanın yanında dosya türünü tanımlamak için bir simge görünür. Örneğin, Microsoft Office Word belgelerinin yanında  simgesi görünür. Microsoft Word belgesi olan e-posta eklerinin yanında  simgesi görünür.

Not

Windows Masaüstü Araması sonuçları önizleme bölümünde çoğu öğeyi önizleyebilirsiniz. Ancak, Office 2000 çalıştırıyorsanız Microsoft Office belgelerinin tam önizlemeleri kullanılamaz.

İlgili konular

[Microsoft Windows Masaüstü Araması dizini hakkında](#)

[Sonuçlar penceresindeki öğeleri sıralama](#)

Sonuçlar penceresindeki dosyaları ve iletileri açma veya bunlarla çalışma

Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları penceresinde bir öğeyi sağ tıklattığınızda, Windows Gezgini'nde veya e-posta programınızda bir öğeyi sağ tıklattığınızda gördüklerinizle aynı seçenekleri görürsünüz.

Örneğin:

- Bir e-posta iletisini açmak, yanıtlamak, iletmek, silmek veya taşımak için bir e-posta iletisini sağ tıklatın. Ayrıca, aynı görüşmedeki veya aynı yazara ya da tarihe sahip iletileri de arayabilirsiniz.
- Dosyayı oynatmak, çalma listesine eklemek ve daha fazlasını yapmak için bir Microsoft Windows medya dosyasını (.wma) sağ tıklatın. Birden fazla müzik veya video dosyası seçtiğinizde, seçiminiz tek bir çalmak listesi olarak oynatılabilir.
- Arama sonuçları penceresindeki dosyaları veya Microsoft Outlook öğelerini sürükleyin; tıpkı Windows Gezgini veya Outlook programlarında yaptığınız gibi.

Notlar


- Bu seçenekler yalnızca varsayılan e-posta programınızdaki e-posta öğeleri için kullanılabilir. Örneğin, varsayılan e-posta programınız Microsoft Outlook ise, bir Outlook iletisini sağ tıklattığınızda bu seçenekler kullanılabilir, ancak bir Microsoft Outlook Express iletisini sağ tıklattığınızda kullanılamaz.
- Windows Masaüstü Araması sonuç pencereleri arasında sırayla dolaşmak için CTRL+SEKME tuşlarına basın.

İlgili konu

Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları hakkında

Dosya yazdırma veya bir öğeyi e-postayla gönderme

Bir öğeyi önce başka bir programda açmadan doğrudan Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları penceresinden yazdırabilirsiniz.

1. Windows Masaüstü Araması sonuçları penceresinde yazdırmak istediğiniz belgeyi veya e-posta öğesini tıklatın.
2. Microsoft Windows Masaüstü Araması logosunun altında **Seçenekler**  öğesini tıklatın, **Önizleme Bölümü**'nün üzerine gidin ve sonra **Yazdır**'ı tıklatın.

İlgili konu

[Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları hakkında](#)

Sonuçlar penceresindeki ögeleri sıralama


Dosya adı, tür, yazar, tarih veya sonuçlar penceresinde gördüğünüz herhangi bir sütuna göre sıralayabilirsiniz.

- Sonuçlarınızı sıralamak için, sıralama lt olarak kullanmak istediğininiz sütun başlığını tıklatın.
- İlgiye göre sıralamak için, **Başlık** sütununun solundaki boşluğu tıklatın.

İlgili konu

[Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları hakkında](#)


Sonuçların görüntülenme biçimini değiştirme

1. Microsoft Windows Masaüstü Araması altında **Seçenekler**  öğesini tıklatın.
2. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - o Büyük dosya simgeleri görüntülemek için **Büyük Simgeler**'i tıklatın.
 - o Küçük simgeler görüntülemek için **Küçük Simgeler**'i tıklatın.
 - o Önizleme bölümü seçeneklerini ayarlamak için **Önizleme Bölümü**'nün üzerine gidin ve sonra istediğiniz seçenekleri tıklatın.

İlgili konu

[Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları hakkında](#)

Bir dosya veya e-posta iletisi içindeki bir sözcüğü veya sözcük grubunu bulma

1. Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları penceresinde aramak istediğiniz belgeyi veya e-posta ögesini tıklatın.
2. Windows Masaüstü Araması logosunun altından **Seçenekler**  ögesini tıklatın, **Önizleme Bölmesi**'nin üzerine gidin ve sonra **Bul**'u tıklatın.
3. Arama sözcüklerinizi yazın ve sonra **Sonrakini Bul**'u tıklatın.

Not

Sözcük veya tümcecik araması yapabilmek için önizleme bölmesinin etkinleştirilmiş olması gerekir.Önizleme bölmesi seçenekleri hakkında daha fazla bilgi için, bkz: [Sonuçların görüntülenme biçimini değiştirme](#).

İlgili konu


[Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçları hakkında](#)

Microsoft Windows Masaüstü Araması dizini hakkında

Dizine alma Microsoft Windows Masaüstü Araması ürünü için çok önemlidir. Windows Masaüstü Araması ürününü yükledikten sonra bilgisayarınızın tam olarak dizine alınabilmesi için biraz zaman tanimalısınız. Her dosya veya e-posta eklediğinizde veya değiştirdiğinizde Windows Masaüstü Araması dizini güncelleştirir.

Windows Masaüstü Araması bilgisayarınızın bir masaüstü dizinini oluşturur ve bakımını yapar. Masaüstü dizini bilgisayarınızdaki e-posta iletilerindeki, takvim randevularındaki, belgelerdeki, fotoğraflardaki ve diğer dosyalardaki belirli sözcükleri veya sözcük gruplarını bulmanıza olanak tanır. Bir dosya veya e-posta iletisi her eklediğinizde veya değiştirdiğinizde Windows Masaüstü Araması dizini güncelleştirir.

Windows Masaüstü Araması ürününü ilk yüklediğinizde seçtiğiniz konumları dizine alır. Yükleme sihirbazını tamamlamadıysanız, Windows Masaüstü Araması Belgelerim klasörünüzü ve e-posta iletilerinizi dizine alır. Hangi dosyaların dizine alınacağını değiştirebilirsiniz. İlk dizine alma tamamlandığından bilgisayarınızda arama yapmaya hazır olursunuz.

Windows Masaüstü Araması bilgisayarınızı dizine alırken, Windows bildirim alanındaki dizine alma simgesi  canlandırılır. Dizine alma durumunu görüntülemek, dizine alma ayarlarını değiştirmek, dizine almayı durdurmak veya duraklatmak ya da yardım almak için bu simgeyi sağ tıklatabilirsiniz.

Not

Varsayılan olarak, bilgisayarınız meşgul olduğunda veya pil gücüyle çalışırken Windows Masaüstü Araması dizine almayı duraklatır.


İlgili konular

Dizine alma durumunu duraklatma, yeniden başlatma veya denetleme

Dizine alma seçeneklerini değiştirme

Dizine alma sırasında bilgisayar yavaşlıyor

Dizine alma seçeneklerini değiştirme

1. Windows görev çubuğunun bildirim alanında, dizine alma simgesini  sağ tıklatın.
2. **Windows Masaüstü Araması Seçenekleri**'ni tıklatın ve sonra **Gelişmiş**'i tıklatın.
3. İstediğiniz dizine alma seçeneklerini seçin ve sonra **Tamam**'ı tıklatın.

İlgili konular

[Arama konumlarını ayarlama](#)

[Microsoft Windows Masaüstü Araması dizini hakkında](#)

Dizine alma durumunu duraklatma, yeniden başlatma veya denetleme

Microsoft Windows Masaüstü Araması masaüstü dizininizi oluşturmak ve saklamak için bilgisayarınızın işlem gücünün bir kısmını kullanır, bu nedenle Windows Masaüstü Araması ürününü yükledikten sonra bilgisayarınızın yanıt süresinde bazı değişiklikler görebilirsiniz. Bilgisayarınız meşgulse, dizine alma işlemi daha fazla bilgisayar kaynağı kullanılabilir olana kadar duraklatılır. Dizine almayı geçici olarak da durdurabilirsiniz.

- ▶ [Dizine almayı duraklatma](#)
- ▶ [Dizine almayı yeniden başlatma](#)
- ▶ [Dizine alma durumunu denetleme](#)

Not

Varsayılan olarak, bilgisayarınız meşgul olduğunda veya pil gücüyle çalışırken Windows Masaüstü Araması dizine almayı duraklatır.


İlgili konular

[Gelişmiş arama kuralları](#)

[Arama konumlarını ayarlama](#)

Microsoft Windows Masaüstü Araması seçeneklerini ayarlama

Microsoft Windows Masaüstü Araması seçeneklerini değiştirmek için:

1. Dizin durum simgesini  sağ tıklayın ve sonra **Windows Masaüstü Araması Seçenekleri**'ni tıklayın.
2. Aşağıdakiler arasından seçiminizi yapın:
 - ▶ [Dizine alınan konumları değiştirme](#)
 - ▶ [Gelişmiş seçenekleri ayarlama](#)
3. **Tamam**'ı tıklayın.

Not

Bu seçenekleri değiştirdikten sonra sorunlar yaşarsanız, özgün Windows Masaüstü Araması ayarlarına dönmek için Dizin Ayarları sekmesinde **Varsayılanları Geri Yükle**'yi tıklayın.

İlgili konular

[Web'de arama](#)

[Microsoft Windows Masaüstü Araması seçeneklerini ayarlama](#)

[Masaüstü çubuğunu gösterme veya gizleme](#)

Dosya bulma sorunları

Microsoft Windows Masaüstü Araması yalnızca Microsoft Office Outlook ve Microsoft Outlook Express ile birlikte çalışır. Farklı bir e-posta programı kullanıyorsanız e-posta iletilerinizi, randevularınızı ve kişilerinizi arayamazsınız.

Varolduğunu bildiğiniz bir dosyayı bulamıyorsanız veya bilgisayarınızda aradığınız hiçbir şeyi bulamıyorsanız, arama terimlerinizin yazımını denetleyin ve sonra yeniden aramayı deneyin. Bu işe yaramazsa:

- ▶ [Dizine alınanın tamamlandığını onaylayın](#)
- ▶ [Dizine alınan dosya konumlarını denetleyin](#)
- ▶ [Kullandığınız e-posta programını denetleyin](#)
- ▶ [Varsayılan arama seçeneklerini denetleyin](#)
- ▶ [Windows Masaüstü Araması ürününü yeniden başlatın ve bilgisayarınızı dizine almayı tamamlamasını bekleyin](#)

Notlar

- Bilgisayarınız meşgulse, Windows Masaüstü Araması bilgisayarınız boşta kalana kadar dizine alma işlemini duraklatır. Sonuç olarak, son zamanlarda eklenen bazı öğeler dizine alınmamış olabilir.
- Windows Masaüstü Araması ürünü her belgedeki metnin ilk 1 MB'lik bölümünü dizine alır. Çok uzun dosyalar dışında diğer tüm dosyaların tam olarak dizine alınması için bu yeterlidir, ancak aşırı uzun bir belgeniz

varsa ve arama teriminiz ilk 1 MB'lik bölümden sonra yer alıyorsa belge bulunamayabilir.

İlgili konular

[Microsoft Office Outlook 2000 iletileri bulunamıyor](#)

[Aramanızı daraltma ipuçları](#)

Microsoft Office Outlook 2000 iletileri bulunamıyor

Microsoft Office Outlook 2000 iletilerini bulamıyorsanız, arama terimlerinizin yazımını denetleyin ve sonra aramayı yeniden deneyin. Bu işe yaramazsa:

- ▶ Outlook 2000 e-posta hesabınızı Microsoft Windows Masaüstü Araması ile çalışacak şekilde ayarlayın
- ▶ Outlook 2000'de Outlook Araç Çubuğu eklentisinin devre dışı bırakılmadığından emin olun
- ▶ Windows Masaüstü Araması ürününü yeniden başlatın ve bilgisayarınızı dizine almayı tamamlamasını bekleyin

Notlar

- Bu adımları tamamlamak için özgün Outlook yükleme diskinize gereksinim duyabilirsiniz.
- E-posta iletilerini bulmak için Windows Masaüstü Araması ürününü kullanmadan önce, bilgisayarınızdaki dosyaları ilk olarak dizin almayı tamamlaması için zaman tanıyın. Yönergeler için, bkz. [Microsoft Windows Masaüstü Araması dizini hakkında](#).
- Windows Masaüstü Araması adında / karakteri olan e-posta klasörlerini dizine almaz. Tüm öğelerinizin dizine alındığından emin olmak için gerekirse e-posta klasörlerinizi yeniden adlandırın.

İlgili konu

[Dosya bulma sorunları](#)

Microsoft Outlook Express iletisi açilamiyor

Microsoft Outlook Express ürününü Hotmail gibi sunucu tabanlı bir hesaptan yalnızca üstbilgileri yükleyecek şekilde yapılandırdıysanız, Microsoft Windows Masaüstü Araması sonuçlarından ileti açmaya çalıştığınızda sorunlar yaşayabilirsiniz. Bunun yanında, Windows Masaüstü Araması sonuçları penceresinde Outlook Express ürününün çalışmadığını belirten bir ileti alabilirsiniz.

Bu sorunu çözmek için, Outlook Express ürününü sunucuya her bağlandığınızda iletilerin tamamını karşıdan yükleyecek şekilde yapılandırın.

Daha fazla bilgi için, Outlook Express Yardımı'nda **Sunucu tabanlı e-posta hesaplarını kullanma** konusuna bakın.

İlgili konu

[Aramanızı daraltma ipuçları](#)

Microsoft Windows Masaüstü Araması çalışmıyor

Microsoft Windows Masaüstü Araması çalışmıyorsa, bilgisayarınızdaki dosyaları ve e-post öğelerini bulamazsınız.

Windows Masaüstü Araması ürününü yüklediğinizde, bilgisayarınızı her yeniden başlattığınızda otomatik olarak başlatılması için Başlangıç klasörüne bir kısayol eklenir. Bu kısayolu Başlangıç klasörünüzden kaldırdıysanız ya da Görev Yöneticisi'ni kullanarak veya dizine alma simgesini sağ tıklatıp **Çıkış**'ı tıklatarak Windows Masaüstü Araması ürününü kapattıysanız, bilgisayarınızda arama yapmak için Araç Çubuğu ürünü kullanmadan önce Windows Masaüstü Araması ürününü yeniden başlatmanız gerekir.

Windows Masaüstü Araması ürününü yeniden başlatmak için **Başlat** menüsünde **Tüm Programlar** veya **Programlar**'ın üzerine gidin ve sonra **Windows Masaüstü Araması** öğesini tıklatın.

İlgili konular

[Dizine alma seçeneklerini değiştirme](#)


[Dizine alma durumunu duraklatma, yeniden başlatma veya denetleme](#)

[Sistem gereksinimleri](#)

Dizine alma sırasında bilgisayar yavaşlıyor

Microsoft Windows Masaüstü Araması masaüstü dizininizi oluşturmak ve saklamak için bilgisayarınızın işlem gücünün bir kısmını kullanır, bu nedenle Windows Masaüstü Araması ürününü yükledikten sonra bilgisayarınızın yanıt süresinde bazı değişiklikler görebilirsiniz. Bilgisayarınız meşgulse, dizine alma işlemi daha fazla bilgisayar kaynağı kullanılabilir olana kadar duraklatılır. Dizine almayı geçici olarak da durdurabilirsiniz.

Dizine almayı geçici olarak durdurmak için:

1. Windows görev çubuğunun bildirim alanında, dizine alma simgesini  sağ tıklayın.
2. **Dizine Almayı Ertele**'yi tıklayın.

İlgili konu

[Microsoft Windows Masaüstü Araması dizini hakkında](#)

Microsoft Windows Masaüstü Araması ürününü kuruluş ortamına yükleme

Microsoft Windows Masaüstü Araması ürününü kuruluş ortamında dağıtmayı planlıyorsanız, lütfen [Microsoft Technet](#) üzerinde [Windows Masaüstü Araması Yönetici Kılavuzu](#) belgesine bakın.

İlgili konu

[Microsoft Windows Masaüstü Araması kullanmaya başlarken](#)

Microsoft Windows Masaüstü Araması dizine alma genişletilebilirliği hakkında

Microsoft Windows Masaüstü Araması en yaygın dosya türlerini dizine alır. Ancak, Windows Masaüstü Araması her dosya türünü dizine alamaz. Daha fazla dosya türünü arayabilmek için, Microsoft Windows 2000 ve sonraki sürümlerinde bulunan Dizin Hizmeti'nin bir bileşeni olan iFilter'ı kullanabilirsiniz. Microsoft dışındaki geliştiriciler tarafından oluşturulan iFilter eklentilerini bulmak için web'de arama yapabilirsiniz.

Yazılım geliştiriciyseniz, uygulamalarınızın oluşturduğu dosya türü için iFilter yazarak ek değer sunabilirsiniz. Uygulamalarınız tarafından oluşturulan dosyalardaki ve belgelerdeki bilgileri bulmak için, kullanıcılar Windows Masaüstü Araması ürününü hızlı ve kolay bir şekilde kullanabilir.

iFilter arabirimi hakkında daha fazla bilgi için, MSDN'deki [IFilter bilgileri](#) web sayfasını ziyaret edin.

Belirli dosya türleri için kendi iFilter uygulamanızı oluşturma konusunda daha fazla bilgi için, [Masaüstü Araması iFilter'ları](#) geliştirici web sitesini veya [MSN eklentileri](#) web sitesini ziyaret edin.

İlgili konu

[Microsoft Windows Masaüstü Araması dizini hakkında](#)

Masa Çubuğu kısayollarını kullanma

Microsoft Windows Masaüstü Araması ile Masa Çubuğu arama kutusuna anahtar sözcük veya kısayol adı yazarak bir program başlatmanıza veya bir web sitesine doğrudan gitmenize olanak tanıyan kısayolları kullanabilirsiniz. Kendi kısayollarınızı da oluşturabilirsiniz. Örneğin, Masa Çubuğu arama kutusuna **posta** yazdığınızda Windows Live Mail Beta giriş sayfasını otomatik olarak açan bir kısayol oluşturabilirsiniz.

- ▶ [Masa Çubuğu kısayolları yardımı alma](#)
- ▶ [Masa Çubuğu kısayollarıyla program başlatma](#)
- ▶ [Kendi kısayollarınızı oluşturma](#)
- ▶ [Kısayolları temizleme ve silme](#)

Notlar

- Bir kısayol adıyla aynı bir anahtar sözcükle arama yapmak istiyorsanız, anahtar sözcüğü tırnak işaretleri içine alın. Örneğin, *kısayoladı* adlı bir kısayol oluşturduysanız ve bu kısayol adı için bilgisayarınızda arama yapmak istiyorsanız, arama kutusuna "**kısayoladı**" yazın.
- Masa Çubuğu kısayollarınız **WindowsDesktopShortcuts.ini** dosyasında depolanır. Bu dosya **C:\Documents and Settings\kullanıcıadı\application data\Windows Desktop Search** klasöründe bulunur. Windows Masaüstü Araması beta sürümünü kullandıysanız, en son Windows Masaüstü Araması sürümüne yükseltmeden önce bu dosyayı

başka bir konuma kaydedin. En son Windows Masaüstü Araması sürümünü yükledikten sonra, dosyayı özgün konumuna yeniden kopyalayın. Bu dosyayı başka bir bilgisayardaki aynı konuma da kopyalayabilirsiniz.

İlgili konular

[Microsoft Windows Masaüstü Araması kullanmaya başlarken Web'de arama](#)

Klavye kısayolları

Adı	Kısayolu	Kullanım amacı
Arama kutusuna erişim	Windows logo tuşu+ÜSTKRKT+F	Microsoft Windows veya başka bir programda herhangi bir konumdan Masa Çubuğu arama kutusuna gidin.
Arama konumunu değiştirme	ÜSTKRKT+ENTER	Arama sözcüklerinizi yazın ve arama konumunuzu masaüstünden Web'e veya Web'den masaüstüne değiştirmek için ÜSTKRKT+ENTER tuşlarına basın ve hemen arama yapın.
Arama konumunu değiştirme	F2	Arama sözcüğünüzü yazın ve arama konumunuzu masaüstünden Web'e veya Web'den masaüstüne değiştirmek için F2 tuşuna basın.
Web adresini tamamlama ve web sitesini açma	CTRL+ENTER	example yazın ve sonra CTRL+ENTER tuşlarına basarak doğrudan www.example.com sitesine gidin.

Aranabilen dosya türleri

Microsoft Windows Masaüstü Araması aşağıda listelenen en yaygın dosya türlerinin 200'ünü dizine alır.

Ancak, Windows Masaüstü Araması her dosya türünü dizine alamaz. Windows Masaüstü Araması ürününün daha fazla dosya türünü dizine alabilmesi için Microsoft Windows 2000 ve sonraki sürümlerinde bulunan dizin hizmetinin bir bileşeni olan iFilter'ı kullanabilirsiniz. Aramak istediğiniz bir dosya türü listelenmemişse, Windows Masaüstü Araması ürününün bu dosya türünü dizine almasına olanak tanıyan bir IFilter yükleyebilirsiniz. Daha fazla bilgi için, [Masaüstü Araması iFilter'ları](#) web sitesini veya iFilter.org web sitesini ziyaret edin.

- ▶ E-posta
- ▶ Kişiler
- ▶ Randevular
- ▶ Belgeler
- ▶ Metin belgeleri
- ▶ Elektronik tablolar
- ▶ Sunular
- ▶ Müzik
- ▶ Resimler

► Video

► Diğer

İlgili konu

Microsoft Windows Masaüstü Araması dizine alma genişletilebilirliği hakkında

Gelişmiş arama kuralları

Aşağıdaki tablolarda Microsoft Windows Masaüstü Araması ürünüyle kullanılacak sözdiziminin yanında Windows Masaüstü Araması sonuçları penceresinde görüntülenen her dosya kategorisi için sorgulanabilecek özellikler açıklanmaktadır.

Sorgunuzu belirli konularla, belirli dosya türleriyle veya bu türlerdeki belirli özelliklerle ya da belirli "dosya çeşitleriyle" kısıtlayabilirsiniz. Dosya çeşitleri, Windows Masaüstü Araması sonuçları penceresinin üstünde görüntülenen kategorilerdir.

- ▶ Masaüstü Araması sözdizimi
- ▶ Boole özellikleri
- ▶ Tarihler ve tarih aralıkları
- ▶ Sayılar ve aralıklar
- ▶ Ortak dosya özellikleri
- ▶ Dosya türü özellikleri: Tümü
- ▶ Dosya türünün ortak özellikleri: Ek
- ▶ Dosya türü özellikleri: Kişi
- ▶ Dosya türü özellikleri: İletişim (e-posta, randevular)
- ▶ Dosya türü özellikleri: Takvim

- ▶ Dosya türü özellikleri: Belgeler
- ▶ Dosya türü özellikleri: Müzik
- ▶ Dosya türü özellikleri: Resim
- ▶ Dosya türü özellikleri: Video